



**INSTITUCIÓN: Dirección Nacional de Transporte (DINATRAN)**  
**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO -MECIP -**  
**COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**

**COMPONENTE: AMBIENTE DE CONTROL**

**ESTÁNDAR: PROTOCOLOS DE BUEN GOBIERNO**

**FORMATO: Análisis Estándar de Control por Dependencia**

**Nº: 22**

**(1) DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN TÉCNICA VEHICULAR**

**(2) VALORACIÓN (PUNTAJE) : 2,15**

**(3) INTERPRETACIÓN: DEFICIENTE.**

**(4) Evaluación General a los Criterios Base de Existencia e Implementación del Estándar de Control.**

La Encuesta de Percepción sobre el Estándar Protocolos de Buen Gobierno, se realizó a un total de ocho (8) funcionarios, de conformidad al sorteo realizado para la obtención de la muestra por cada Dirección. El análisis de los resultados arrojó una calificación de 2,15, cuya interpretación según la tabla indicada en el Manual de Implementación es: DEFICIENTE. La encuesta fue realizada a los funcionarios de la citada Dirección en tiempo y forma, con la participación total de la muestra del 100%.

En base a la percepción y la valoración de los funcionarios de esta Dirección, se desprende la necesidad de tomar acciones inmediatas para la elaboración de políticas que apunten a impulsar adopción de Protocolos de Buen Gobierno, en la DINATRAN.

**(5) Acciones de Diseño e Implementación**

**(6) Acciones de Ajuste a la Implementación**

**Generales:**

- Elaborar un borrador de los Protocolos de Buen Gobierno a ser adoptado.
- Comprometer a la Alta Dirección con la asignación, uso transparente y racional de los recursos de la DINATRAN.
  - Facilitar la participación de las partes interesadas y la ciudadanía para ejercer el control social.
- Dar cumplimiento a los principios y valores éticos que rigen en la Institución por parte de los Directivos y funcionarios.
- Comprometer al Nivel Directivo al diseño y cumplimiento de las Políticas y las prácticas de Desarrollo del Talento Humano.
- Comprometer a la Alta Dirección a las Políticas y Objetivos del Control Interno.
- Facilitar la participación de los funcionarios en los diferentes procesos de la Institución.

**Elaborado por: Higinio Ramírez**

**Fecha: 15/12/2011**

**Revisado por: Sra. Fátima Adorno**

**Fecha: 15/12/2011**

**Aprobado por: Comité de Control Interno**

**Fecha: 13/03/2012**